

Regulamin monitoringu miejskiego na terenie Miasta Mysłowice

§1

Regulamin określa zasady funkcjonowania Centrum Monitoringu Miejskiego na terenie Miasta Mysłowice, a także rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczania i możliwości udostępniania zgromadzonych danych.

§2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **straży miejskiej** rozumie się przez to Straż Miejską Mysłowice z siedzibą: 41-400 Mysłowice, ul. Strażacka 7,
2. **monitoringu miejskim** rozumie się przez to system rejestracji obrazu prowadzony w sposób systematyczny w przestrzeni znajdującej się w polu widzenia kamer zainstalowanych w określonych punktach miasta na obszarze monitorowanym lub w jego pobliżu,
3. **systemie monitoringu miejskiego** rozumie się przez to instalację składającą się z okablowania oraz ze sprzętowych i programowych elementów służących do odbioru obrazu , jego rejestracji, odtwarzania lub przetwarzania w celu osiągnięcia funkcjonalności,
4. **koordynatorze monitoringu** rozumie się przez to pracownika Straży Miejskiej Mysłowice wyznaczonego przez Komendanta Straży Miejskiej w Mysłowicach,
5. **podmiocie uprawnionym** rozumie się przez to podmioty, które na podstawie odrębnych powszechnie obowiązujących przepisów, mogą mieć udostępniony wgląd do obrazu w systemie monitoringu wizyjnego. Podmiotami uprawnionymi są w szczególności: sądy, prokuratura, policja , straż graniczna, Służba Ochrony Państwa, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego , Agencja Wywiadu, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Żandarmeria Wojskowa, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego, Wywiad Skarbowy, Służba Celna.

§3

Podstawowym celem wykorzystania monitoringu wizyjnego jest zwiększenie bezpieczeństwa i porządku w miejscach publicznych , ochrona obiektów miejskich i urządzeń użyteczności publicznej , przeciwdziałanie przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych. Ponadto kluczowym celem wykorzystania monitoringu jest możliwość ustalania sprawców przestępstw i wykroczeń (bójki, zniszczenie mienia , kradzieże, napady) na terenach objętych monitoringiem.

§4

1. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego oraz Administratorem Danych Osobowych jest Miasto Mysłowice reprezentowane przez Prezydenta Miasta Mysłowice z siedzibą przy ul. Powstanców 1 , 41-400 Mysłowice . W sprawach związanych z danymi przetwarzanymi w systemie monitoringu wizyjnego należy kontaktować się z Komendantem Straży Miejskiej będącym współadministratorem danych.
2. W ramach pełnionej funkcji Administrator odpowiada za:
 - a. Nadzór techniczny nad posiadaniem mieniem,
 - b. Rozbudowę systemu,
 - c. Wypełnianie obowiązku informacyjnego względem osób, które znajdują się w obszarze monitoringu wizyjnego.
3. W ramach pełnionej funkcji Współadministrator odpowiada za:
 - a. Zarządzanie systemem w sposób zgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i przyjętymi zasadami,
 - b. Kontrolowanie prawidłowości funkcjonowania systemu,
 - c. Rozbudowę systemu,
 - d. Stosowanie odpowiednich do zagrożeń środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanego obrazu,
 - e. Zabezpieczenie obrazu przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem kopii zarejestrowanego obrazu przez osobę nieuprawnioną, zmianą, utratą lub zniszczeniem zarejestrowanego obrazu,
 - f. Podpisywanie umów o przetwarzaniu danych osobowych,
 - g. Udostępnianie nagrań podmiotom uprawnionym i prowadzeniu odpowiedniej ewidencji,
 - h. Wypełnienie zadań punktu kontaktowego względem osób, których dane zgromadzono w trakcie działania monitoringu wizyjnego,
 - i. Zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych Urzędowi Ochrony Danych Osobowych oraz Administratorowi.

§5

Funkcjonujący na terenie Miasta Mysłowice system monitoringu wizyjnego składa się z kamer, rejestratorów, stacji monitorowania służących do obserwacji zdarzeń, stacji roboczych służących do odczytu danych, okablowanie, pliki elektroniczne na dysku rejestratorów, oprogramowanie systemu monitoringu wizyjnego, sieć wewnętrzną, a także miejsca zainstalowania kamer, obszary monitorowane, lokalizacji rejestratorów i stacji monitorowania, stacje robocze oraz inne urządzenia służące do odczytu danych.

§6

1. Centrum monitoringu usytuowane jest w budynku będącym siedzibą Państwowej Straży Pożarnej w Mysłowicach przy ul. Mikołowskiej 50M. Dostęp do pomieszczenia jest ograniczony do osób posiadających upoważnienie Administratora do obsługi systemu monitoringu.
2. Prawidłowy poziom zabezpieczenia systemu monitoringu zostaje zapewniony przez:
 - a. uniemożliwienie osobom nieupoważnionym dostępu do systemu monitoringu oraz do infrastruktury technicznej związanej z siecią teleinformatyczną,
 - b. dostęp pracowników firm zewnętrznych jest możliwy po podpisaniu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenia prac w obecności osób upoważnionych.

§7

1. Rejestracji i zapisowi podlega tylko obraz. Zarządzanie kamerami odbywa się za pomocą dedykowanego systemu. Obraz kamer jest monitorowany całodobowo i przez 7 dni w tygodniu.
2. Kamery nie mogą być umieszczane w miejscach, w których rejestrowanie mogłoby spowodować naruszenie prawa do prywatności, godności człowieka i innych dóbr osobistych. Wybór punktów zainstalowania kamer został dokonany z poszanowaniem praw i wolności obywateli.
3. Maksymalny okres przechowywania obrazu zarejestrowanego w systemie monitoringu wizyjnego wynosi 14 dni. W przypadkach uzasadnionych prowadzonym postępowaniem, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w tym postępowaniu, termin ten ulega przedłużeniu do czasu zakończenia postępowania.
4. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 3, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają skasowaniu poprzez automatyczne nadpisanie, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone zgodnie z odrębnymi przepisami lub wnioskami, o których mowa wyżej.

§8

1. Każdorazowe zabezpieczenie, udostępnienie lub skopiowanie i przekazanie danych z systemu monitoringu podmiotowi uprawnionemu odbywa się na pisemny wniosek tego podmiotu.
2. W nagłych przypadkach, gdy zachodzi konieczność natychmiastowego zabezpieczenia, udostępnienia lub skopiowania i przekazania danych podmiotowi uprawnionemu może to odbyć się na wniosek ustny przedstawiciela uprawnionego organu. Dane przedstawiciela tego organu (imię, nazwisko, stanowisko, nr legitymacji lub odznaki) i uzasadnienie wniosku umieszcza się w Rejestrze wizyt i pobrań (zał. nr 2).
3. Za właściwe udostępnianie nagrań i prowadzenie rejestru odpowiada Koordynator Monitoringu.

§9

Nagrania z monitoringu nie są udostępniane bezpośrednio osobom fizycznym. Potrzeb uzyskania takich danych jako środka dowodowego należy zgłosić organom ścigania np. Policji, która w imieniu interesanta występuje do współadministratora o udostępnienie nagrań .

§ 10

Dane zawarte na nośniku elektronicznym nie stanowią informacji publicznej nie podlegają udostępnianiu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej .

§ 11

Dostęp do monitoringu mają upoważnieni funkcjonariusze straży miejskiej, Policji oraz pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa Publicznego i Reagowania Kryzysowego Urzędu Miasta Mysłowice po uzyskaniu stosownego upoważnienia .

§ 12

1. Pomieszczenie centrali monitoringu, w którym znajdują się serwery, rejestratory itp., jest zamykane na klucz i dostępne tylko dla imiennie upoważnionych osób.
2. Dostęp do danych systemu monitoringu jest zabezpieczony indywidualnymi identyfikatorami i hasłami.
3. System monitoringu zapisuje w dzienniku zdarzeń wszelkie próby logowania, dostępu do danych i ich kopiowania .
4. System monitoringu jest zabezpieczony przed utratą zasilania (UPS).

§ 13

Informacja o stosowaniu monitoringu na obszarze miasta i gminy jest podana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mysłowice.